

Bedingungen für Jyske Netbank Erhverv

1 Jyske Netbank Erhverv

1.1 Die Bedingungen für Jyske Netbank Erhverv gelten sowohl für Jyske Netbank Erhverv als auch für Jyske Mobilbank Erhverv. Es stehen jedoch nicht alle Funktionen von Jyske Netbank Erhverv in der Jyske Mobilbank Erhverv zur Verfügung. Für eine nähere Beschreibung der jeweils geltenden Funktionen in der Jyske Mobilbank Erhverv verweisen wir auf www.jyskebank.dk.

1.2 Nutzer von Jyske Netbank Erhverv

Um Jyske Netbank Erhverv nutzen zu können, müssen ein oder mehrere Personen als Nutzer von Jyske Netbank Erhverv registriert werden. Der Kunde steht dafür ein, dass der Nutzer seine Zustimmung zur Weitergabe der für die Registrierung als Nutzer notwendigen Personenangaben gegeben hat. Der Nutzer muss in Verbindung mit dem ersten Einloggen seine Zustimmung dazu bestätigen, dass Namenangaben, hierunter Name, Adresse und CPR-Nr., der Jyske Bank mitgeteilt worden sein können.

1.3 In der Jyske Netbank Erhverv kann der Nutzer u. a.

- Auskünfte über Konten und Depots, hierunter Zahlungen, Zahlungsvereinbarungen und Unterlagen (z. B. Kontoauszüge, Depotmitteilungen, Wertpapierabrechnungen, Jahresübersichten und Briefe von der Jyske Bank) in der Netboks sehen.
- über Konten verfügen (einschl. Auslandszahlungen), Wertpapiergeschäfte abschließen, elektronische Vereinbarungen eingehen, Zahlungen als Dauerüberweisungen an- bzw. abmelden sowie Ausdrücke in Papierform wählen bzw. abwählen.

Die Vereinbarung über den Anschluss an Jyske Netbank Erhverv unterliegt den Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Jyske Bank - „So handelt die Jyske Bank“ - Firmenkunden, soweit in dieser Vereinbarung nichts anderes vereinbart worden ist.

1.4 Ingebrauchnahme

Durch Unterzeichnung der Vereinbarung über den Anschluss an Jyske Netbank Erhverv akzeptiert der Kunde-, dass die Jyske Bank Auszüge (z. B. Kontoauszüge, Depotmitteilungen, Wertpapierabrechnungen und Jahresübersichten) auf elektronischem Wege an die Jyske Netbank Erhverv sendet.

1.5 Personenbezogene Daten gemäß dem dänischen Zahlungsgesetz (betalingsloven)

In dem Umfang, in dem bei der Nutzung von Jyske Netbank Erhverv eine Verarbeitung von personenbezogenen Daten bezüglich des Kunden stattfindet - z. B. bei einer persönlich geführten Firma - erfolgt die Verarbeitung ausschließlich zu Zwecken, die für die Nutzung von Jyske Netbank Erhverv erforderlich sind. Beispiele dafür sind die Durchführung von Zahlungen, die Erstellung von Zahlungsübersichten u. a. m.

Die Jyske Bank holt die personenbezogenen Daten vom Kunden, von Geschäften, Geldinstituten und anderen ein.

Der Kunde kann seine Zustimmung zur Verarbeitung personenbezogener Daten jederzeit widerrufen, indem er sich an die Bank wendet. Bei einem Widerruf der Zustimmung erlischt der Zugang zur Jyske Netbank Erhverv.

Der Kunde kann in der Politik der Bank über die Verarbeitung personenbezogener Daten unter jyskebank.dk mehr darüber lesen, wie die Bank personenbezogene Daten verarbeitet.

2 Nutzung von Jyske Netbank Erhverv

2.1 Sicherheitslösung

Als Sicherheitslösung für Jyske Netbank Erhverv dient

- die NemID für Banken, die von Nets DanID A/S zur Verfügung gestellt wird.
Bei der Nutzung von Jyske Netbank Erhverv, kommen die „Regeln für NemID erhverv til bank“ zur Anwendung. Die Regeln können jederzeit unter www.nemid.nu eingesehen werden.
- MitID wird von Digitaliseringsstyrelsen und Finans Danmark angeboten.
Die geltenden Regeln für MitID sind auf www.mitid.dk zugänglich.

2.1.1 NemID:

Nets DanID sendet

- Ein vorläufiges Passwort für NemID *
- Einen Willkommensbrief mit einer NemID-Schlüsselkarte (auch TAN-Liste genannt).

Die Umschläge mit dem Passwort bzw. der Schlüsselkarte sind persönlich und werden an die Privatadresse des Nutzers gesandt. Wenn die Umschläge an die Firmenadresse gesandt werden, dann sind diese dem Nutzer in ungeöffnetem Zustand auszuhändigen.

Sollten die Umschläge bei der Aushändigung an den Nutzer geöffnet gewesen sein, ist die Jyske Bank zu kontaktieren.

* Das Passwort kann per SMS zugesandt werden.

Der Nutzer hat auch die Möglichkeit, zur Generierung von Schlüsseln einen Schlüsselanzeiger oder eine Schlüssel-App anzuwenden.

2.1.1.1 Nutzung einer bestehenden NemID erhverv til bank

Sollte eine NemID erhverv til bank unter der CVR-Nr. des Kunden bereits von einem anderen Kreditinstitut an den Nutzer ausgestellt worden sein, dann kann die betreffende NemID erhverv til bank auch in der Jyske Netbank Erhverv angewendet werden. Es liegt in der Verantwortung des Kunden/des Administrators zu gewährleisten, dass die NemID erhverv til bank, die für das Einloggen in der Jyske Netbank Erhverv angewendet wird, dem Nutzer ausgestellt worden ist.

2.1.2 MitID:

Der Nutzer kann entweder seine private MitID anwenden oder eine gesonderte MitID für Jyske Netbank Erhverv einrichten.

Wenn der Nutzer ein physisches Identifikationsmittel wählt, dann kann die Jyske Bank dem Kunden die Kosten dafür in Rechnung stellen.

2.1.3

Nach dem Anschluss an Jyske Netbank Erhverv kann sich der Nutzer in der Netbank der Jyske Mobilbank Erhverv anschließen. In dieser Verbindung erhält der Nutzer einen sechststelligen Code, mit dem er sich beim Jyske Mobilbank Erhverv einloggen muss.

2.2 Vollmacht

2.2.1

Der Kunde kann Nutzern die Vollmacht als Administrator in der Jyske Netbank Erhverv erteilen.

Ein Administrator kann u. a.:

- Neue Nutzer registrieren
- Vollmachten erteilen und ändern
- Prokura erteilen und ändern

- Nutzer sperren und Sperrungen aufheben
- Nutzer löschen
- Schlüsselkarten und vorläufige Passwörter für NemID bestellen.

Die Rechte des Administrators gehen aus der Administratorvereinbarung hervor.

Wenn es keinen Administrator gibt, kann der Kunde auf dem Jyske Netbank Erhverv-Vollmachtsformular schriftlich die Vollmacht zur Nutzung von Jyske Netban Erhverv erteilen.

Nutzer können Anfrage- und/oder Verfügungsvollmachten für das Engagement des Kunden bei der Jyske Bank erhalten. Aus der Vollmacht geht hervor, für welches Engagement die Vollmacht gilt.

Nutzer können Konten und Depots, die von der Vollmacht umfasst sind, weder auflösen noch auf ein anderes Kreditinstitut übertragen.

Außerdem kann Nutzern die Vollmacht für andere Engagements bei der Jyske Bank erteilt werden.

Die Engagements müssen mit dem Kunden in Verbindung stehen, z. B. als Engagements von Tochtergesellschaften. Die Jyske Bank behält sich das Recht vor, die Ausstellung von Anfrage- und/oder Verfügungsvollmachten für Engagements abzulehnen, wenn die Bank der Auffassung ist, dass die betreffenden Engagements nicht die notwendige Verbindung zum Kunden aufweisen.

Ist der Kunde an Jyske Netbank Erhverv angeschlossen, erhält der Nutzer Zugang zu einer Basisfunktion.

Der Nutzer hat die Möglichkeit, sich elektronisch für weitere Funktionen anzumelden.

Die Hotline der Jyske Bank kann in besonderen Fällen nach Absprache mit einem Nutzer, und ohne das schriftliche Einverständnis des Kunden, eine Anfragevollmacht zum Zwecke der Fehlersuche in Verbindung mit Support ausstellen.

2.2.2 Der Kunde

- verbirgt sich für die Identität der Personen, die als Nutzer von Jyske Netbank Erhverv registriert werden
- wird von jeglichen Dispositionen, die von Nutzern oder Administratoren vorgenommen worden sind, verpflichtet.

2.2.3 Die Administratorvereinbarung sowie Vollmachten gelten so lange, bis die Bank einen schriftlichen Widerruf erhalten hat.

2.2.4 Mehrere Vollmachten für denselben Kunden

- Wenn ein Nutzer eine Vollmacht für sowohl eine CVR-Nr. oder CPR-Nr. als auch eine Referenz-Nr. hat, dann gilt die Verfügungsvollmacht für die Referenz-Nr.
- Wenn ein Nutzer eine Vollmacht für sowohl eine CVR-Nr. oder CPR-Nr. als auch ein Konto und/oder ein Depot hat, dann gilt die Verfügungsvollmacht für das Konto und/oder das Depot.
- Wenn ein Nutzer eine Vollmacht für sowohl eine Referenz-Nr. als auch ein Konto und/oder ein Depot hat, dann gilt die Verfügungsvollmacht für das Konto und/oder das Depot.

2.3 Verfügungen

2.3.1 Die Zahlungen des Kunden gelten erst dann als durchgeführt, wenn die Zahlungen den Status „Effectuated“ (Durchgeführt, dän.: Gennemført) haben. Dauerüberweisungen und Zahlungen werden laufend zu den in Verbindung mit den einzelnen Vereinbarungen/Zahlungen angegebenen Terminen bezahlt.

Aus dem Fenster „Deadlines“ (Fristen, dän.: Tidsfrister) ist ersichtlich, wann eine Zahlung:

- spätestens bestätigt sein muss, damit diese am selben Tag durchgeführt wird.
- storniert werden kann.

Nähere Informationen über die Durchführung von Auslandszahlungen und Zahlungen in Fremdwährung gehen aus den Bedingungen für Zahlungen beim Handel mit dem Ausland (Vilkår for udenlandske betalinger - Erhverv) hervor, die unter jyskebank.dk/aftaler zu finden sind.

- 2.3.2 Die Jyske Bank ist nicht verpflichtet, Zahlungen durchzuführen, wenn auf den betreffenden Konten keine Deckung für den Zahlungsbetrag ist, oder wenn Anmerkungen u. a. m. eingetragen sind. Ebenso kann die Jyske Bank die Durchführung von Zahlungen aufgrund von mangelhaften Zahlungsinformationen unterlassen.,
- 2.3.3 Darüber hinaus ist die Jyske Bank nicht verpflichtet, Zahlungen durchzuführen, wenn der Kunde oder ein eventueller Vollmachtgeber eine Unternehmenssanierung einleitet, in Konkurs gerät, Verhandlungen über Schuldensanierung oder einen gerichtlichen oder außergerichtlichen Vergleich einleitet oder verstirbt.
- 2.3.4 Bei gewissen Überweisungen und Zahlungen kann es vorkommen, dass der Nutzer diese ein weiteres Mal genehmigen muss. Dies geschieht entweder durch eine Anfrage vonseiten der Bank oder anhand eines Codes, den der Nutzer per SMS empfängt. Wenn der Nutzer einen SMS-Code erhält, ist dieser zur Genehmigung der Transaktion in der Jyske Netbank Erhverv einzugeben.

Wir benutzen die Handynummer, die in der Jyske Netbank Erhverv registriert ist. Der Nutzer ist selbst dafür verantwortlich, die Angaben zur Handynummer zu aktualisieren, wenn sich diese ändern sollten.

3 Elektronische Rechnungen

Mit seiner Unterschrift auf der Vereinbarung über den Anschluss an Jyske Netbank Erhverv ermächtigt der Kunde den Nutzer, im Namen des Kunden Rechnungen/Zahlkarten in Papierform abzuwählen und diese stattdessen elektronisch über Jyske Netbank Erhverv zu erhalten.

Der Nutzer kann jederzeit eine Kopie der elektronischen Zahlkarte sowie der etwaigen dazugehörigen Rechnung ausdrucken.

4 Netboks

4.1 Zugang zur Netboks

Sämtliche Nutzer des Kunden haben grundsätzlich Zugriff auf die Netboks, in der sowohl historische als auch künftige Dokumente gespeichert sind. Der Nutzer kann auch Ausdrücke in Papierform wählen bzw. abwählen. Ungeachtet dessen ist der Kunde verpflichtet, diese zu kontrollieren.

In der Jyske Netbank Erhverv wird kein Nachweis darüber geführt, welcher Nutzer die elektronische Post "geöffnet" hat. Auf Anfrage kann die Jyske Bank gegen ein Entgelt den Nachweis erbringen.

5 Informationen in der Jyske Netbank Erhverv

Die Informationen in der Jyske Netbank Erhverv sind ausschließlich für den Gebrauch des Kunden zu eigenen Zwecken bestimmt und dürfen weder vollständig noch teilweise weiterverkauft oder weitergegeben werden. Der Kunde ist jedoch befugt, von einem Anbieter eines Zahlungsinitiierungsdienstes oder eines Kontoinformationsdienstes Gebrauch zu machen und in diesem Zusammenhang die Informationen, die für die Anwendung des jeweiligen Dienstes notwendig sind, an einen solchen Anbieter weiterzugeben.

6 Änderungen von Funktionen

Nimmt die Jyske Bank generelle Änderungen vor, die wesentliche Einschränkungen bei den Funktionen, für die die Jyske Netbank Erhverv genutzt werden kann, bewirken, ist dies mit einer Frist von mindestens 1 Monat vor dem Inkrafttreten der Änderungen entweder durch ein Schreiben an den Kunden, die Bekanntmachung in der dänischen Tagespresse oder unter jyskebank.dk anzukündigen.

Die Jyske Bank ändert die Bedingungen für die Funktionen in der Jyske Netbank Erhverv ohne vorherige Ankündigung, sofern die Änderungen keinen Nachteil für den Kunden darstellen.

7 Haftung für die Nutzung von Konten

7.1 Haftung für die Nutzung von Firmenkonten

Die Jyske Bank haftet nicht für Verluste auf Firmenkonten, die durch den Missbrauch von Jyske Netbank Erhverv oder durch die fehlerhafte Anwendung bestimmter Funktionen in der Jyske Netbank Erhverv durch einen Nutzer entstanden sind.

Das Hinzufügen von Firmenkonten zur Jyske Netbank Erhverv erfolgt auf eigene Gefahr.

Privatkonten, die gewerblichen Zwecken dienen, gelten als Firmenkonten und sind deshalb von der Haftung für Firmenkonten umfasst.

Sofern der Jyske Bank infolge einer unbefugten Nutzung von Firmenkonten in der Jyske Netbank Erhverv Verluste entstehen, haftet der Kunde für diese Verluste.

Die Jyske Bank hat eine Netbank-Versicherung abgeschlossen, die unter bestimmten Bedingungen etwaige Verluste des Kunden auf Firmenkonten deckt, wenn diese die Folge eines Missbrauchs von Jyske Netbank Erhverv sind. Erfahren Sie mehr darüber unter jyskebank.dk

7.2 Haftung für die Nutzung von Privatkonten

Die Haftung für die unbefugte Nutzung von Privatkonten in der Jyske Netbank Erhverv folgt den Regeln des dänischen Gesetzes über Zahlungen (betalingsloven).

Der Kunde haftet mit bis zu DKK 375 für Verluste infolge einer unbefugten Nutzung von Jyske Netbank Erhverv durch Andere, wenn eine persönliche Sicherheitslösung angewendet wurde.

Der Kunde haftet mit bis zu DKK 8.000 für Verluste infolge einer unbefugten Nutzung von Jyske Netbank Erhverv durch Andere, wenn von der Jyske Bank der Nachweis erbracht wird, dass die persönliche Sicherheitslösung angewendet wurde, und:

- der Kunde es unterlassen hat, die Jyske Bank unverzüglich nach der Feststellung davon zu unterrichten, dass die persönliche Sicherheitslösung abhanden gekommen war oder eine unbefugte Person Kenntnis davon erlangt hatte, oder
- der Nutzer des Kunden absichtlich diejenige Person, die die Jyske Netbank Erhverv unbefugt genutzt hat, über die Einzelheiten der persönlichen Sicherheitslösung informiert hat, ohne dass der Nutzer des Kunden erkannte oder hätte erkennen müssen, dass das Risiko für einen Missbrauch bestand, oder
- der Nutzer des Kunden durch grob fahrlässiges Handeln die unbefugte Nutzung ermöglicht hat.

Der Kunde haftet ohne eine Betragsobergrenze für Verluste infolge einer unbefugten Nutzung von Jyske Netbank Erhverv durch Andere, wenn die Jyske Bank den Nachweis erbringt, dass die persönliche Sicherheitslösung angewendet wurde und der Nutzer des Kunden absichtlich diejenige Person, die die Jyske Netbank Erhverv unbefugt unter solchen Umständen über die Einzelheiten der persönlichen Sicherheitslösung informiert hat, unter denen der Kunde/der Nutzer erkannte oder hätte erkennen müssen, dass das Risiko für einen Missbrauch bestand.

Ebenso haftet der Kunde ohne eine Betragsobergrenze für Verluste, wenn der Kunde/der Nutzer arglistig gehandelt hat, es absichtlich unterlassen hat, vereinbarten Verpflichtungen zum Schutz der persönlichen Sicherheitslösung nachzukommen, oder es unterlassen hat, den Zugang zur Jyske Netbank Erhverv zu sperren.

Der Kunde haftet nicht für eine missbräuchliche Nutzung von Jyske Netbank Erhverv, die stattfindet, nachdem die Jyske Bank eine Mitteilung darüber erhalten hat, dass

- die persönliche Sicherheitslösung abhanden gekommen ist, oder
- eine unbefugte Person Kenntnis von der persönlichen Sicherheitslösung erlangt hat, oder dass
- der Kunde/der Nutzer aus anderen Gründen den Wunsch hat, die Jyske Netbank Erhverv zu sperren.

Die Jyske Bank haftet in Übereinstimmung mit dem dänischen Gesetz über Zahlungen (betalingsloven) für Verluste des Kunden, wenn der Zahlungsempfänger wusste oder hätte wissen müssen, dass eine unbefugte Nutzung von Jyske Netbank Erhverv vorlag.

Die Jyske Bank haftet zudem in Übereinstimmung mit dem dänischen Gesetz über Zahlungen für Verluste des Kunden infolge einer unbefugten Nutzung, für die die Jyske Bank nicht die Anwendung einer persönlichen Sicherheitslösung fordert, es sei denn, dass der Kunde/Nutzer arglistig gehandelt hat.

Der Kunde haftet lediglich für Verluste infolge der unbefugten Nutzung von Jyske Netbank Erhverv durch Andere, wenn die Transaktion bei der Jyske Bank einwandfrei erfasst und verbucht worden ist.

Sobald der Kunde die unbefugte Nutzung oder eine fehlerhafte Zahlungstransaktion festgestellt hat, muss dieser seinen Einspruch gegen die unbefugte Nutzung, seinen diesbezüglichen Verdacht oder eine Mitteilung über die fehlerhafte Zahlungstransaktion bei der Jyske Bank einreichen. Dies gilt auch, sofern die unbefugte Nutzung in Verbindung mit dem Gebrauch eines Zahlungsinitiierungsdienstes erfolgt ist. Nach Ablauf von 13 Monaten nach der Belastung mit der unberechtigten oder fehlerhaften Zahlungstransaktion kann der Kunde unter keinen Umständen einen Einspruch einreichen.

Während die Jyske Bank zum Einspruch des Kunden Stellung nimmt, zahlt die Bank normalerweise den Betrag, um den es sich bei dem Einspruch handelt, vorläufig auf das Konto des Kunden ein. Handelt es sich nicht um eine unbefugte Nutzung von Jyske Netbank Erhverv durch eine andere Person oder um eine fehlerhafte Zahlungstransaktion, so hebt die Bank den Betrag wieder vom Konto des Kunden ab. Die Jyske Bank kann Anspruch auf Zinsen gemäß dem Zinssatz des Kontos für den Zeitraum erheben, in dem sich der Betrag vorläufig auf dem Konto des Kunden befunden hat.

Bei der Beurteilung durch die Jyske Bank, ob der Kunde Kenntnis von der unbefugten Nutzung oder von der fehlerhaften Zahlungstransaktion hatte, kann die Bank berücksichtigen, dass die Bank monatliche Kontoauszüge in der Netboks des Kunden zur Verfügung stellt, und dass die Buchungen in der Jyske Netbank Erhverv ersichtlich sind.

Weitere Informationen über das Einreichen eines Einspruchs sind unter jyskebank.dk/produkter/netbank/sikkerhed zu finden.

8 Die Haftung der Jyske Bank

Die Jyske Bank haftet nicht für indirekte Verluste des Kunden, hierunter Betriebsverluste, Goodwill-Verluste, Verluste von Daten oder Programmen, auch wenn der Schaden auf einen Fehler in der Jyske Netbank Erhverv zurückzuführen ist.

9 Nutzungssperre

- 9.1 Bei Verdacht der missbräuchlichen Nutzung des Zugangs zur Jyske Netbank Erhverv hat der Kunde, Administrator oder Nutzer unverzüglich die Sperrung des Zugangs zur Jyske Netbank Erhverv zu veranlassen.

Die Sperrung des Zugangs zur Jyske Netbank Erhverv kann auf verschiedene Weisen erfolgen:

- Innerhalb der Öffnungszeiten von Jyske Netbank Erhverv kann der Kunde, Administrator oder Nutzer einen Kunden und/oder Nutzer direkt in der Jyske Netbank Erhverv sperren.
- Der Kunde, Administrator oder Nutzer kann einen Kunden und/oder Nutzer sperren lassen, indem er sich unter der Rufnummer +45 70 12 00 00 an die Hotline wendet, die rund um die Uhr geöffnet hat. Bei technischen Fragen wenden Sie sich bitte an die Hotline.

Die Sperrung der NemID/MitID kann erfolgen über:

- die Hotline der Jyske Bank
- www.nemid.nu zur Sperrung der NemID oder www.mitid.dk zur Sperrung der MitID.

9.2 Bestätigung der Sperrung

Bei jeglichen Sperrungsarten erhält der Kunde oder Nutzer eine schriftliche Bestätigung der Sperrung.

9.3 Aufhebung der Sperrung eines Nutzers

Wurde die Sperrung auf Veranlassung des Kunden oder Nutzers vorgenommen, kann die Sperrung aufgehoben werden:

- vom Administrator
- oder durch die Einsendung des Formulars, das dem Schreiben mit der Bestätigung der Sperrung beigefügt ist.

Wurde die Sperrung von einem Administrator in der Jyske Netbank Erhverv vorgenommen, hat der Administrator die Sperrung aufzuheben.

Bitte beachten Sie, dass die Hotline keine Sperrungen aufheben kann.

9.4 Aufhebung der Sperrung eines Kunden

Eine Sperrung kann von der Jyske Bank nur nach Erhalt des Formulars, das dem Schreiben mit der Bestätigung der Sperrung beigefügt ist, aufgehoben werden.

Bitte beachten Sie, dass die Hotline keine Sperrungen aufheben kann.

9.5 Das Recht der Jyske Bank auf Sperrung eines Kunden und/oder Nutzers

Bei dem Verdacht auf die missbräuchliche Nutzung der Jyske Netbank Erhverv kann die Jyske Bank einen Kunden und/oder Nutzer sperren. In diesem Fall kann allein die Bank die Sperrung aufheben.

10 Nichterfüllung und Erlöschen

Der Kunde kann die Vereinbarung über den Anschluss an die Jyske Netbank Erhverv fristlos kündigen.

Die Jyske Bank kann die Vereinbarung über den Anschluss an die Jyske Netbank Erhverv mit einer Frist von 2 Monaten kündigen. Die Jyske Bank kann jedoch die Vereinbarung fristlos kündigen, sofern der Kunde die vorliegenden Bedingungen für die Jyske Netbank Erhverv oder sein Engagement mit der Jyske im Übrigen nicht erfüllt.

Die Jyske Bank erstattet im Voraus bezahlte Grundgebühren für die Jyske Netbank Erhverv, jedoch nicht für den angefangenen Monat.

11 Beschwerden

Wenn sich der Kunde über die Jyske Bank beschweren möchte, kann er sich an den Beschwerdeverantwortlichen der Jyske Bank wenden. Nähere Informationen sind in den Geschäftsbedingungen der Bank enthalten.

12 Cookies

Im Rahmen unserer elektronischen Selbstbedienungsfunktionen macht die Jyske Bank von Cookies und ähnlichen Technologien Gebrauch. Cookies werden aus statistischen und technischen Gründen angewendet.

Wenn der Nutzer die Anwendung von Cookies in seinem Browser ablehnt, läuft er Gefahr, dass er sich nicht bei der Jyske Netbank Erhverv anmelden kann.

Im Rahmen der Jyske Netbank Erhverv führen wir eine anonyme Statistik, damit wir unsere Selbstbedienungslösungen verbessern können. Lesen Sie mehr über die Anwendung von Cookies und ähnlichen Technologien durch die Jyske Bank auf jyskebank.dk/cookies.

13 Investment

13.1 Wertpapiergeschäfte

Über die Depots, die von der Vollmacht des Nutzers umfasst sind, kann der Nutzer

- die in den Depots des Kunden befindlichen Wertpapiere und Finanzinstrumente verkaufen
- diejenigen Wertpapiere und Finanzinstrumente kaufen, zu denen der Depotinhaber Handelszugang hat.

Der Zugang des Kunden zum Handel mit verschiedenen Wertpapierarten gilt auch für den Nutzer.

Nutzer, die Zahlungen nicht alleine durchführen können, können Wertpapiergeschäfte alleine durchführen, soweit der Nutzer eine entsprechende Vollmacht für Wertpapiergeschäfte hat.

Auf jyskebank.dk/investeringsinfo kann der Nutzer die von der Jyske Bank angebotenen Handelsarten sehen. Die Jyske Bank behält sich das Recht vor, das Angebot an Handelsarten fristlos von ändern.

Der Kunde erhält stets eine Wertpapierabrechnung über vom Nutzer getätigte Geschäfte.

13.1.1 Keine Beratung und Kursrisiko

Der Handel mit Wertpapieren über die Jyske Netbank Erhverv erfolgt ohne persönliche und individuelle Beratung des Kunden oder Nutzers. Der Kunde ist selbst für das Ergebnis der in der Jyske Netbank Erhverv durchgeführten Transaktionen verantwortlich und ist damit einverstanden, dass der Handel mit dänischen und ausländischen Wertpapieren mit einem Risiko für erhebliche Verluste verbunden ist. Darüber hinaus beinhaltet der Handel mit Wertpapieren das Risiko von Verlusten durch Wechselkursschwankungen.

13.1.2 Verfügbarer Handelsbetrag bei Kauf

Der Nutzer kann Transaktionen innerhalb des verfügbaren Handelsbetrags des Kunden durchführen.

Der verfügbare Handelsbetrag ist der Betrag, der am erwarteten Abwicklungstag auf dem Verrechnungskonto oder als Kontorahmen als zur Verfügung stehend zu erwarten ist. Im verfügbaren Handelsbetrag ist somit Folgendes enthalten: der Betrag, der zum Zeitpunkt der Auftragserteilung zur Verfügung steht, die den Buchführungssystemen der Jyske Bank bekannten künftigen Posten (z. B. abzuwickelnde Wertpapiertransaktionen, Daueraufträge, Betalingsservice-Posten (Zahlungen im Lastschriftverfahren) u. a. m.) sowie eventuelle bereits registrierte Kaufaufträge für Wertpapiere, die noch nicht ausgeführt worden sind (z. B. Limitaufträge).

Die künftigen Buchungen und Aufträge werden bis einschließlich dem erwarteten Abwicklungstag des neuen Auftrags mitgezählt.

13.1.3 Verfügbarer Bestand bei Verkauf

Der Nutzer kann Wertpapiere in dem Umfang verkaufen, in dem ein ausreichend großer Bestand des betreffenden Wertpapiers im Depot zur Verfügung steht.

Der verfügbare Bestand ist der Bestand, der am erwarteten Abwicklungstag im Depot zu erwarten ist. Der verfügbare Bestand wird auf der Grundlage des aktuell verbuchten Bestands, bekannter künftiger Depottransaktionen und bereits registrierter Verkaufsaufträge für das betreffende Wertpapier berechnet.

13.1.4 Stornieren von Aufträgen und Rückgängigmachen von Transaktionen

Die Jyske Bank ist berechtigt, Aufträge zu stornieren und Transaktionen rückgängig zu machen, wenn das Verrechnungskonto keine ausreichende Deckung aufweist; zudem ist die Jyske Bank berechtigt, die hiermit verbundenen Kosten, hierunter Kursdifferenzen und Kurtage, abzubuchen.

Der Nutzer kann die Stornierung aller noch nicht durchgeführten Aufträge bzgl. Aktien oder ausländische Anleihen elektronisch beantragen. Wenn der Nutzer andere Aufträge stornieren möchte, muss er sich an die Jyske Bank wenden.

13.1.5 Kurse

Die aktuellen Kurse der Wertpapiere, zu denen der Nutzer über die Jyske Netbank Erhverv Zugang hat, sind allein für den eigenen Gebrauch bestimmt. Es ist dem Kunden und dem Nutzer nicht gestattet, Dritten Zugang zu diesen Kursen zu verschaffen oder die Kurse in irgendeiner Weise zu vervielfältigen oder weiterzugeben.

13.1.6 Der erwartete Abwicklungstag

Die Abwicklung eines Auftrags wird in der Regel 2 Banktage nach dem Handelstag abgeschlossen sein.

13.1.7 Kursmanipulation

Der Nutzer hat zu beachten, dass es nicht zulässig ist, den Soforthandelskurs zu beeinflussen, indem der Kunde selbst entgegengesetzte Aufträge an demjenigen Markt erteilt, an dem er Wertpapiere kaufen oder verkaufen möchte. Ein solches Verhalten stellt eine Kursmanipulation und damit eine Verletzung des dänischen Gesetzes über den Wertpapierhandel (værdipapirhandelsloven) dar. Kursmanipulation wird mit Geldstrafe oder Freiheitsstrafe geahndet.

13.2 Börseninformationen

Als Standard hat der Nutzer Zugang zu Kurslisten mit verzögerten Kursen von der NASDAQ OMX, der skandinavischen Börse, Kopenhagen. Der Nutzer kann ferner elektronisch Bedingungen akzeptieren, die Zugang zu folgenden Funktionen gewähren:

- Echtzeitkurse
- Finanznachrichten
- Ausländische Börsenkurse (verzögert).

Die Weiterleitung oder sonstige missbräuchliche Nutzung der Börseninformationen ist nicht zulässig.

Akzeptiert der Nutzer die Bedingungen für den Empfang von Finanznachrichten und ausländischen Börsenkursen, leitet die Jyske Bank die Informationen unbearbeitet an den Nutzer weiter.

14 Trade Finance Online

Jyske Banks Trade Finance Online ist ein System in der Jyske Netbank Erhverv+.

Die Selbstadministration in der Jyske Netbank Erhverv umfasst nicht Trade Finance Online. In Trade Finance Online kann ein Supervisor registriert werden, der den einzelnen Nutzern verschiedene Autorisationen erteilen kann. Sofern kein Supervisor gewählt worden ist, werden Autorisationen ausgewählten Nutzern direkt vom Kunden zugeteilt.

Im Folgenden wird der Nutzer als eine Person angeführt, die der Vollmacht des Kunden zufolge Jyske Bank Trade Finance Online nutzen darf.

14.1 Anwendungsmöglichkeiten

Der Supervisor/kunde kann den einzelnen Nutzern Autorisationen erteilen für das:

- Registrieren und Genehmigen von Import-Akkreditiven
- Registrieren und Genehmigen von Änderungen von Import-Akkreditiven

- Registrieren und Genehmigen von Export-Inkassogeschäften
- Registrieren und Genehmigen von Bestellungen von Freigaben von Waren und Garantien für fehlende Konnossements
- Anfragen bzgl. durchgeführter und laufender Transaktionen:
- Senden, Empfangen und Ausdrucken des elektronischen Schriftverkehrs und von Belegen.

14.2 Elektronische Briefe, Mitteilungen und Belege

Alle Briefe, Mitteilungen und Belege hinsichtlich derjenigen Produkte, die vom System umfasst sind, werden ausschließlich elektronisch über das System übermittelt.

15 International Cash Management (ICM)

International Cash Management ist eine Funktion, die an Jyske Netbank Erhverv+ angeschlossen werden kann. Der Nutzer kann Konten ausgleichen und/oder Beträge von einem Konto bei einem anderen Kreditinstitut überweisen/bezahlen, vornehmlich bei einem Kreditinstitut im Ausland.

Es können folgende Arten von Überweisungen/Ausgleichen durchgeführt werden:

- Überweisungen an Konzernkonten, hierunter Überweisungen an eigene Konten bei der Jyske Bank.
- Überweisungen an andere.
- Auftrag über die Überweisung von einem Konto, übermittelt an das kontoführende Kreditinstitut mittels MT101.
- Ausgleich von Konten auf der Grundlage eines übermittelten elektronischen Kontoauszuges/der Buchungen des Vortages (MT940) und eventuell der Buchungen des aktuellen Tages (MT942), die einmal oder mehrmals täglich vom kontoführenden Kreditinstitut übermittelt werden können.

15.1 Abschluss von Vereinbarungen

Ausgleich von Konten (MT940, MT942) und eventuell Überweisungsauftrag (MT101).

Parteien, die verbindliche Vereinbarungen für die jeweiligen Dienste abschließen, sind:

- Das kontoführende Kreditinstitut und der Kontoinhaber
 - Vereinbarung über den Anschluss an die Jyske Netbank Erhverv
 - Elektronische Kontoauszüge MT940 Customer Statement Message
 - MT942 Interim Transaction Report
- Das kontoführende Kreditinstitut und die Jyske Bank
 - Request for Transfer MT 101
- Die Jyske Bank und der Kontoinhaber (Bevollmächtigter)
 - Jyske Netbank Erhverv-Vollmacht.

15.2 Verpflichtungen und Haftung

15.2.1 Ausgleich von Konten

- Die Jyske Bank verpflichtet sich unmittelbar nach dem Empfang von Kontoangaben innerhalb der Geschäftszeiten der Jyske Netbank Erhverv, in der Regel von 06.00 bis 02.00 Uhr, dem Bevollmächtigten die Einsicht in die Daten mittels Jyske Netbank Erhverv zu ermöglichen.
- Die Kontoangaben umfassen normalerweise die Buchungen des Vortages (MT940). Mit dem kontoführenden Kreditinstitut kann eine laufende Aktualisierung von Kontoangaben, Buchungen des Tages und Intraday-Buchungen (MT942) vereinbart werden. Intraday-Zahlungen sind mit einem * gekennzeichnet. Der Kontosaldo wird auf der Grundlage von eingegangenen Daten vom kontoführenden Kreditinstitut ermittelt.
Dabei ist zu beachten, dass bei den angezeigten Buchungen, die mittels MT942 eingegangen sind, Abweichungen vorkommen können. Dies hängt von der zwischen dem Kontoinhaber und dem kontoführenden Kreditinstitut getroffenen Vereinbarung ab. Bei einer solchen Abweichung kann es sich darum handeln, dass nicht alle Buchungen und Intraday-Buchungen des Tages mittels MT942 angezeigt werden, oder dass die Buchungen vom kontoführenden Kreditinstitut zurückgeführt werden

können. Buchungen, die mittels MT942 eingegangen sind, werden am folgenden Tag mittels MT940 wiederholt.

- Die Bank haftet nicht, wenn das kontoführende Kreditinstitut die Übermittlung von Kontoangaben unterlässt oder die Angaben mangelhaft sind.
- In der Jyske Netbank Erhverv kann der Bevollmächtigte Kontoangaben einsehen, die vom kontoführenden Kreditinstitut übermittelt worden sind. Die Bank haftet nicht für den Inhalt dieser Angaben.
- Die Bank empfängt und speichert Informationen über Buchungen und Salden vom kontoführenden Kreditinstitut. Diese Informationen kann die Jyske Bank im Verhältnis zum Kunden verwenden, beispielsweise in Verbindung mit einer Beratung.
- In Verbindung mit Kontoangaben muss sich der Kunde an die Jyske Bank oder an das kontoführende Kreditinstitut wenden.

15.2.2 Überweisungsauftrag MT101

- Die Jyske Bank überprüft und ergänzt nicht den Inhalt von Überweisungsaufträgen (MT101), da diese unmittelbar nach Empfang bei der Jyske Bank an das kontoführende Kreditinstitut weitergeleitet werden.
- Der Kunde haftet in vollem Umfang gegenüber dem kontoführenden Kreditinstitut für Informationen im Überweisungsauftrag, hierunter für die Nebentransaktionen infolge der in Auftrag gegebenen Überweisung:
 - Einhaltung ausländischer Fristen
 - Deckung der Kontos
 - Kosten an das kontoführende Kreditinstitut in Verbindung mit der Durchführung der Zahlung.
- Der Kunde kontaktiert in folgenden Fällen die Jyske Bank (oder das kontoführende Kreditinstitut):
 - bei Zahlungsanfragen
 - wenn Zahlungen geändert, storniert oder gelöscht werden sollen
 - bei Angelegenheiten bezüglich Kontoverhältnissen und Kontobedingungen
 - bei Archivierungsfragen.
- Der Kunde muss den etwaigen Forderungen des kontoführenden Kreditinstituts im Hinblick auf Sonderangaben/Reporting von Angaben an die nationalen Behörden/Zentralbanken genügen.
- Wir verweisen auf den Quick-Guide für das ICM-Modul auf jyskebank.dk - erhverv - eBanking.

15.3 Kosten

Die inländischen Kosten sind aus der Preisliste für die Jyske Netbank Erhverv, Anhang für International Cash Management, ersichtlich. Ausländische Kosten sind Kosten, die vom kontoführenden Kreditinstitut für die Ausführung der Vereinbarung in Rechnung gestellt werden. Die Jyske Bank haftet nicht für diese Kosten.

16 Definitionen

16.1 Kundennummer

Jeder Kunde, der der Jyske Netbank Erhverv angeschlossen wird, erhält eine Teilnehmernummer. Die Teilnehmernummer ist beispielsweise in der Vereinbarung über den Anschluss an die Jyske Netbank Erhverv angeführt.

16.2 Nutzernummer

Jeder Nutzer der Jyske Netbank Erhverv erhält eine persönliche Nutzernummer, die aus Buchstaben oder Zahlen besteht.

16.3 Administrator

Der oder die Nutzer des Kunden, der/die zu derzeitigen und künftigen Administratorfunktionen, gem. Administratorvereinbarung, berechtigt ist/sind.

16.4 Vorläufiges Passwort

Der Nutzer erhält von der Nets DanID ein vorläufiges Passwort, das der Nutzer beim erstmaligen Login ändern muss.

16.5 Schlüsselkarte (auch TAN-Liste)

Eine Schlüsselkarte ist eine Karte mit Schlüsseln zur einmaligen Benutzung.

16.6 Schlüsselanzeiger (auch Token-Key)

Der Schlüsselanzeiger ist eine elektronische Ausgabe der Schlüsselkarte. Der Schlüsselanzeiger ist eine Ergänzung zur Schlüsselkarte.

16.7 Schlüssel-App

Die „NemID Nøgleapp“ (Schlüssel-App) ist eine App, die der Nutzer auf einer mobilen Einheit (z. B. einem Smartphone oder Tablet) installieren und anstelle von Schlüsselkarte oder Schlüsselanzeiger als Schlüssel anwenden kann.

16.8 Referenznummer

Vollmachten für die Jyske Netbank Erhverv können für Konten, Depots und Referenznummern erteilt werden. Eine Referenznummer umfasst meistens mehrere Konten und Depots. Hat ein Nutzer Vollmacht für eine Referenznummer, hat er automatisch Vollmacht für sämtliche Konten und Depots im Rahmen dieser Referenznummer. Dies gilt auch für Konten und Depots zu, die erst nach Erteilung der Vollmacht unter der jeweiligen Referenznummer eröffnet werden.

16.9 Elektronische Vereinbarungen

Der Nutzer kann im Namen des Kunden Vereinbarungen auf elektronischem Wege treffen. Aus den Bedingungen geht hervor, welche Verpflichtungen der Nutzer im Namen des Kunden eingehen kann.

16.10 Supervisor in Trade Finance Online

Der oder die Nutzer des Kunden, die für die übrigen Nutzer des Kunden Rechte beim Kunden erteilen können.

16.11 Physisches Identifikationsmittel

Physische MitID-Identifikationsmittel sind der MitID-Codeanzeiger, der MitID-Codevorleser und der MitID-Chip.