

Inspiration til arbejdet med ESG-data

- Indsamling og opgørelse af ESG-data er et helt centralt element for at arbejde med bæredygtighed, og her kan du få inspiration til, hvilke data du kan starte med.

Forfattere:

Ida Cecilie Holst (Specialist, Bæredygtighed)
Katrine Ziska (Senior Fagansvarlig, Bæredygtighed)
Rasmus Gøther Frost (Specialist, Bæredygtighed)

1. udgave – Oktober 2024

Om denne inspirationsfolder

Med denne folder vil vi inspirere til, hvordan du og din virksomhed kommer i gang med at arbejde med bæredygtighed med udgangspunkt i en række relevante ESG-data, som vi har erfaring for efterspørges af leverandører og andre interessenter. Ligeledes kan ESG-dataene bruges som et strategisk værktøj.

Vi vil gerne bidrage til, hvordan du kan arbejde strategisk med bæredygtighed, og denne inspirationsfolder er derfor tiltænkt internt brug i virksomheden. Ønsker du yderligere at kommunikere om dine tiltag offentligt til eksterne parter, anbefaler vi, at du følger Forbrugerombudsmandens vejledning om miljømarkedsføring og eventuelt rådfører dig med professionelle.

Inspirationsfolderen er tiltænkt små og mellemstore virksomheder, som ikke er underlagt lovkravene til bæredygtighedsrapportering, men som gerne vil i gang med at arbejde med bæredygtighed og ESG-data og fortælle om deres tiltag på bæredygtighedsområdet.

Vi oplever, at det kan være en fordel at komme i gang med indsamling af ESG-data, før man bliver mødt af direkte krav herom, da det tager tid at indsamle den relevante information.

Mere viden:

- Ikke helt styr på begreberne?
- Svært ved at se, hvor du skal starte?
- Mangler du værktøjer til udregninger?

se mere på jyskebank.dk/erhverv/esg



Bæredygtighed og ESG bruges ofte i flæng, hvor ESG er en samlebetegnelse for:

- **Environmental**
- **Social**
- **Governance**

Inspiration til ESG-data

ESG-hoved- og nøgletaloversigten giver forslag til ESG-data, du kan inkludere for at vurdere din virksomheds fremtidige udvikling og resultater. Det er et udvalg, som kan hjælpe dig i gang, og du kan tilføje andre, som du vurderer er relevante.

Start med at analysere, hvilke nøgletal der giver mening for din virksomhed ved at forholde dig til, hvilke risici og muligheder din virksomhed har, når det kommer til miljø-, social- og ledelsesforhold. Dette kan blandt andet gøres med en dobbelt væsentlighedsanalyse. Vi har lavet et forslag til, hvordan du griber analysen an på vores hjemmeside.

I forbindelse med dit arbejde med bæredygtighed giver det mening også at beskrive målsætninger, ambitioner og handlingsplaner for hvert af nøgletallene. Dette hjælper dig til at sætte handling bag ordene og at kommunikere virksomhedens udvikling.

Du kan ligeledes henvise til processer, politikker og leverandøraftaler, der allerede er udfærdiget. Det kan være politikker og forpligtelser som vedrører arbejdsmiljø, personale, IT og sikkerhed, Code of Conduct osv.

Vi har samlet en række E-, S- og G-nøgletal i tabellen, som vi, som brugere af ESG-data, ser som relevante for virksomheder, der ikke er underlagt lovgivningen om bæredygtighedsrapportering. De er blandt andet udvalgt med udgangspunkt i, hvad virksomheder ofte efterspørger hos deres leverandører. Listen er ikke udtømmende, og der kan være andre relevante nøgletal, som giver mening for din virksomhed at medtage, ligesom vi på side 5 viser forslag til yderligere nøgletal, du kan vurdere, om er relevante for din virksomhed at arbejde med.

Det er vigtigt at sætte ESG-data i perspektiv, da de sjældent giver værdi alene. Strategisk kan det bruges internt som et værktøj til at sammenligne virksomhedens udvikling fra år til år, såvel som sammenligning af hvordan du ligger i forhold til andre i din branche. Sæt samtidig målsætningerne og udviklingen i ESG-data i relation til finansielle oplysninger i årsrapporten som vækst mål, indtjening, investeringer og finansiering. Det kan også være relevant at sætte det op imod aktiviteter som produktion, antal medarbejdere, omsætning eller cash flow. Husk altid at anvende både relative og absolutte data for at bevare gennemsigtighed og sammenligneligheden med andre.

Forslag til opsætning af ESG-hoved- og nøgletaloversigt med målsætninger

ESG-hoved- og nøgletaloversigt

		Enhed	Mål	2024	2023	2022
Miljødata	Scope 1	Ton CO ₂ e				
	Scope 2 - lokationsbaseret	Ton CO ₂ e				
	Scope 2 - markedsbaseret	Ton CO ₂ e				
	Scope 3 (udvalgte kategorier)	Ton CO ₂ e				
	Vandforbrug	M3				
	Energiforbrug - total	GJ				
	Vedvarende energiandel	%				
Sociale data	Fuldtidsarbejdsstyrke	FTE				
	Kønsdiversitet og diversitet generelt	%				
	Medarbejderomsætningshastighed	%				
	Medarbejderanciennitet	år				
	Sygefravær	Dage/FTE				
	Antal arbejdsulykker	Antal				
Ledelsesdata	Antal sager (domme, bøder, korruption mv.)	Antal				
	Certificeringer og politikker	*				

* [Liste med navn, certificering og evt. link hertil]

Klimaregnskab

Et klimaregnskab er en del af E'et i ESG og er derfor ofte en del af en ESG-rapport.

Klimaregnskabet er en kompleks opgørelse, som ofte kræver data, virksomheden ikke har brugt tidligere. I tabellen ses GHG-protokollens opstilling af et klimaregnskab.

GHG-protokollen er en international standard for klimaregnskaber, som bruges af langt de fleste virksomheder til opgørelse af virksomhedens CO₂e-udledning. I protokollen er der ingen krav til, hvor mange af oplysningerne din virksomhed kan rapportere, og vi anbefaler at starte med at opgøre Scope 1 og Scope 2, som omhandler CO₂e-udledning fra virksomhedens drift. Scope 3 vedrører udledning, din virksomhed har gennem andre. Der er 15 kategorier i Scope 3, som kan være tids- og ressourcekrævende at beregne. Vi anbefaler at starte dér, hvor virksomheden har de største udgifter, de største (forventede) udledninger, dér hvor der er størst mulighed for påvirkning, eller dér hvor dine kunder efterspørger information.

Det er vigtigt at være tydelig omkring de til- og fravalg, du har foretaget, så du fortsat er transparent omkring, hvad der indgår i dele af Scope 3, din virksomhed har beregnet.

På den måde kan du samle alle E-, S- og G-data i én tabel, som giver et godt overblik (tabellen på forrige side) og samtidig have en tabel, som uddyber klimaberegningerne mere dybdegående (tabellen på denne side).

Opsætningen, som ses i tabellen, er lavet ud fra GHG-protokollens principper om udregning af et klimaregnskab.

Klimaregnskab – opgives i ton CO₂e

Mål	2024	2023	2022
Scope 1 (total) Fx fossildrevne biler Fx varme fra fossile kilder			
Scope 2 – lokationsbaseret (total) Scope 2 – markedsbaseret (total) Elektricitet – lokationsbaseret Elektricitet – markedsbaseret Fx fjernvarme			
Scope 3 (udvalgte kategorier) (total) 1. Køb af varer og tjenester 2. Kapitalgoder 3. Brændstof- og energirelaterede aktiviteter 4. Opstrøms transport og distribution 5. Affald 6. Forretningsrejse 7. Medarbejderpendling 8. Opstrøms-leasede aktiver 9. Nedstrøms transport og distribution 10. Behandling af solgte produkter 11. Brug af solgte produkter 12. Slutbehandling af solgte produkter 13. Nedstrøms-leasede aktiviteter 14. Franchising 15. Investeringer			

Forslag til opsætning og relevante punkter i et klimaregnskab

Hvis du vil mere – andre relevante ESG-nøgletal

Andre relevante ESG-nøgletal

		Enhed	Mål	2024	2023	2022
Miljødata	Biodiversitet	Antal hektar				
	– Antal og størrelse af ejet, lejet eller under administrering					
	– Forurenet jord	Antal hektar				
	– Antal dedikeret til biodiversitet/reserveret til natur eller lignende formål					
	Forurening (luft, jord, vand)	Afhængig af emne				
	Tiltag for mere cirkulær økonomi					
Sociale data	Udvalgte Scope 3 kategorier	Ton CO ₂ e				
	1. Køb af varer og tjenesteydelser					
	2. Kapitalgoder					
	5. Affald					
	Øvrige kategorier medtaget					
Ledelsesdata	Samfundsbidrag*	Kroner				
	Kundefastholdelse	%				
	Medarbejdertilfredshed	Score				
	Efteruddannelse af medarbejdere	Timer				
	Lønforstel mellem køn	%				
	Andre diversitetsparametre på medarbejdere					
Ledelsesdata	Whistleblowerordning	Antal				
	Kønsdiversitet i ledelsen	%				
	Kønsdiversitet i bestyrelsen	%				
	Lønforstel mellem CEO og medarbejder	%				
	Lønforstel mellem køn	%				

Hvis du gerne vil gå skridtet dybere og gøre mere end de førnævnte relevante nøgletal, så kan du her i tabellen se en række ESG-nøgletal, som vi ofte ser øvrige virksomheder rapportere eller efterspørge.

Der kan også være andre relevante emner at rapportere om, som er specifikke for din branche eller din virksomhed.

* Samfundsbidrag

Du kan estimere minimumsværdien, som du bidrager med, når du ansætter fra kanten af arbejdsmarkedet, ved brug af diverse sociale beregnere.

Metode og opsætning

For at ESG-hoved- og nøgletaloversigten skal have værdi, skal den være lige så pålidelig som traditionelle finansielle data. Det kan derfor være en god idé at komme omkring følgende punkter:

→ Konsolidering og afgrænsning

Konsolidering samt afgrænsning af ESG-data bør følge samme standarder og metode for finansiell rapportering. Beskriv, hvilke data du har valgt at medtage, og hvilke du har fravalgt.

→ Periode

Brug samme regnskabsperiode som for det finansielle regnskab.

→ Opgørelsesmetode

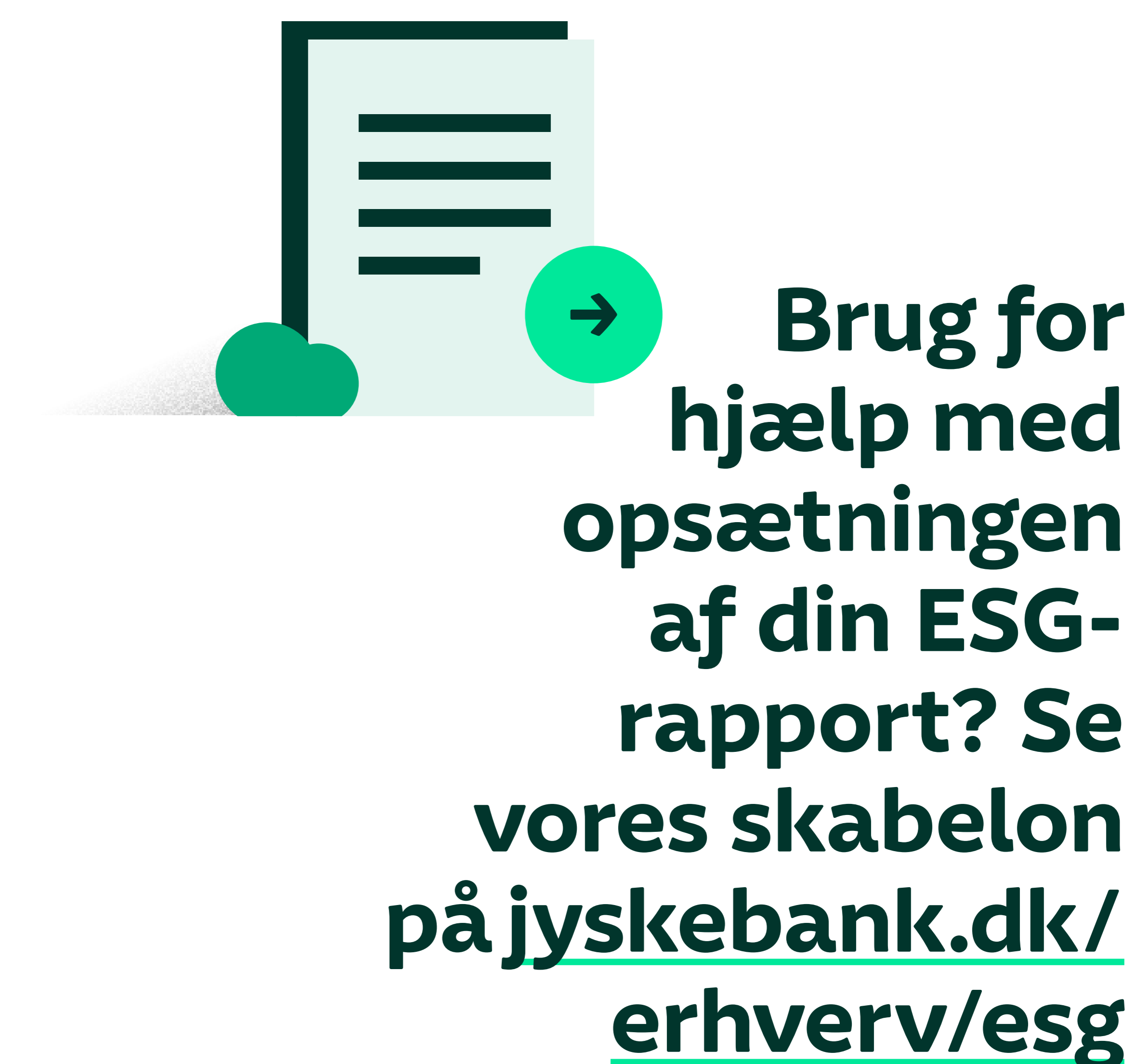
Beskriv metoderne til opgørelse af ESG-data i rapporten, herunder anvendte udregningsmetoder og datakilder.

→ Performance

Forklar udviklingen fra år til år, hvis der er en væsentlig ændring i tallene, og når der er grundlag for det, forklar da udviklingen af tallene over en periode på 3-5 år.

→ Revision

En revisorerklæring kan øge troværdigheden af ESG-data, enten med begrænset eller høj sikkerhed. For at revisor kan validere ESG-data er det vigtigt at have styr på interne processer til indsamling, kontrol og dokumentation af data.



Yderligere hjælp

Der er udgivet flere værktøjer og guides som kan hjælpe dig i gang med indsamling og analyse af ESG-data. Et udvalg ses herunder:

- Virksomhedsguiden.dk har flere gode værktøjer til dobbelt væsentlighedsanalyse, nøgletal og skabelon til ESG-rapportering
- Klimakompasset er et gratis værktøj fra Erhvervsstyrelsen, som kan bruges til beregning og dokumentation af Scope 1 og 2 (og 3)
- Forbrugerombudsmanden har lavet en guide til miljømarkedsføring. Du bør være specielt opmærksom på, hvordan du undgår greenwashing og evt. søge professionel rådgivning
- Erhvervshusene står klar til at hjælpe med diverse tilskudsordninger, rådgivning og sparring

” Find links, yderligere information og hjælp, herunder om finansiering, ESG-relaterede begreber, ESG-skabelon mv. på jyskebank.dk/erhverv/esg

Vigtig information om dette dokument

Denne inspirationsfolder om relevante ESG-data er baseret på Jyske Banks egne erfaringer, vores egen rapportering, og det vi oplever virksomheder efterspørger hos andre virksomheder i deres værdikæde. Inspirationsfolderen har til formål at inspirere til at arbejde med ESG-data og give en indsigt i, hvordan man kan arbejde strategisk med brugen af ESG-data. Folderen er generisk og generel og skal ikke betragtes som individuel rådgivning. Jyske Bank gør opmærksom på, at dette er en inspirationsfolder til at arbejde frivilligt med ESG-data, mens der også findes lovpligtig bæredygtighedsrapportering for virksomheder af en vis størrelse. Jyske Bank fraskriver sig ethvert ansvar og potentielt økonomisk tab og opfordrer læsere og kunder til at konsultere sin rådgiver, fx revisor eller advokat, efter behov.



Vestergade 8-16
8600 Silkeborg
CVR-nr. 17 61 66 17

Tlf. 89 89 89 89
jyskebank.dk