PRIORITY PASS™

Hjælp til dig, som har haft Priority Pass appen til et tidligere kort



Hjælp til dig, som har haft Priority Pass appen til et tidligere kort

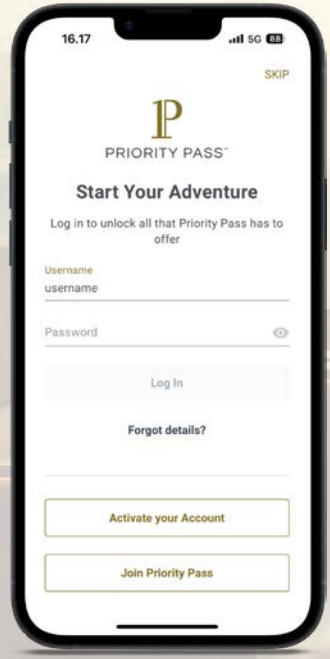
Har du anvendt dit tidligere kort digitalt i Priority Pass appen, så skal du opdatere dine medlemsinformationer i appen med detaljerne for det nye kort.

1. **Log ind** i Priority Pass appen med din eksisterende brugerkonto.
2. **Gå til Account** -> **Membership Card** -> **Update Membership Information**
3. **Opdater kortnr. og udløbsdato** med detaljerne for det nye Priority Pass kort.

Se de næste sider for en detaljeret gennemgang af ovenstående trin.

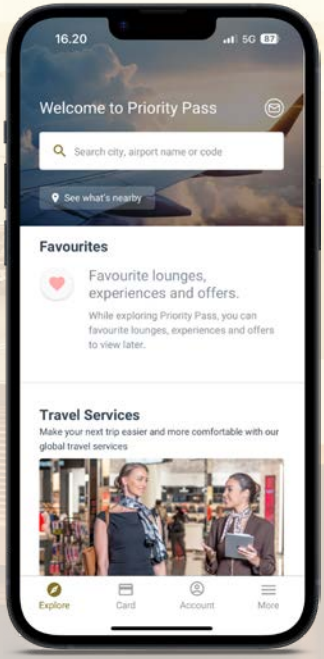


Trin 1:
Gå til Priority Pass appen og log ind



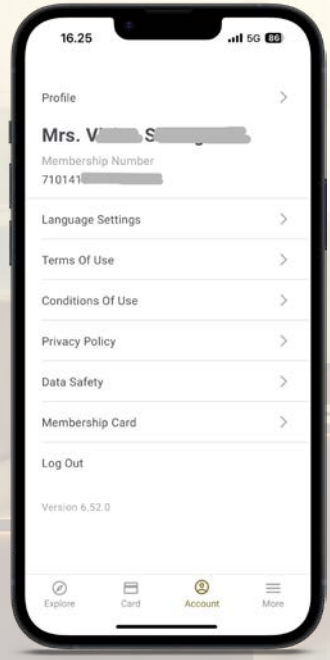
Log ind med din nyoprettede konto

1. Indtast **brugernavn**
2. Indtast **kodeord**
3. Tryk **Log In**

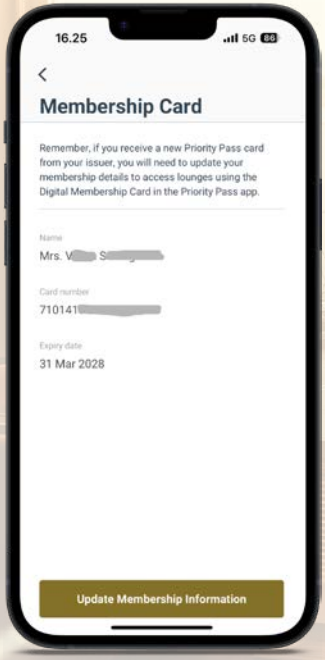


Du ser nu startsiden i Priority Pass appen.

Trin 2:
Opdater dine kortoplysninger i Priority Pass appen



Tryk på **Account** nederst på skærmen og tryk derefter **Membership Card**



Tryk **Update Membership** Information



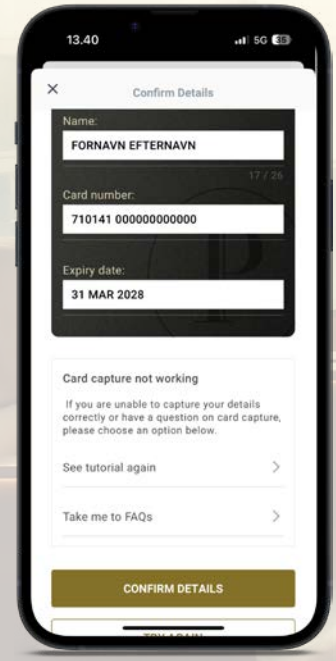
Scan det nye kort ved at holde kameraet over kortet – der tages automatisk et scan af kortet.

Kortet er scannet, så snart du kan trykke **Save**.

Tryk **Save**

Obs: Hvis du holder kameraet over kortet i længere tid, tager den flere billeder. Fjern kameraet fra kortet. Du skal stadig bare trykke **Save**.

Trin 3: - fortsat
Bekræft dine oplysninger



1. **Skriv dit navn** som på kortet

2. **Skriv dit kortnummer**
   uden mellemrum

3. **Vælg udløbsdatoen via dato-vælgeren**
   Vælg år og måned, som angivet på selve kortet, og vælg den sidste dato i den valgte måned.
   F.eks. for udløbsdato 03/28 på kortet, vælg 31 March 2028

4. Tryk **Confirm Details**

Har du ø,æ,å i dit navn?

Skriv i stedet:

- Æ = AE
- Ø = OE
- Å = AA

Eks: "SOEREN JAEGERGAARD"

Har du specielle karakter såsom ë é eller lignende, skal du fjerne tegnene og blot skrive e.

Tillykke!
Du har nu tilføjet dit Priority Pass til appen

